

T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME PROGRAMI (ÖYP) UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 - (1) Akademik yaşamın temel unsuru olan öğretim üyesinin yetiştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla, Yükseköğretim Kurulu'nun koordinasyonunda, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) çerçevesinde lisansüstü öğretim yaptırmayı üstlenmiş olan Trabzon Üniversitesi'nde (TRÜ) araştırma görevlilerine, ilgili Enstitülerde yüksek lisans, doktora veya bütünleştirilmiş doktora öğrenimi yaptırılarak öğretim üyesi yetiştirilmesine ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu yönerge, TRÜ'de Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı'nın işleyişine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 - (1) Bu yönerge; 04.11.1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7. Maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi, 10., 14. ve 35. Maddeleri, Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun "*Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Usul ve Esaslar*" hakkındaki 14.11.2013 tarihli kararı ve yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun, "*Kadroların Kullanımına İlişkin Esaslar*" başlıklı 22. Maddesinin 5. fıkrası hükümleri uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu yönergede geçen;

- a) **Gerçekleştirme Görevlisi:** Harcama yetkilisi tarafından ÖYP Kurum Koordinasyon Biriminde görevli personel arasından belirlenen kişi ya da kişileri,
- b) **Harcama Yetkilisi:** ÖYP Kurum Koordinatörü'nü,
- c) **ÖYP:** Öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla Yükseköğretim Kurulu'nun uygun gördüğü yükseköğretim kurumlarında açılan Öğretim Üyesi Yetiştirme Programını,
- ç) **ÖYP Araştırma Görevlisi:** Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında atanan araştırma görevlisini,
- d) **ÖYP Kurum Koordinasyon Birimi:** Trabzon Üniversitesi'nde Öğretim Üyesi Yetiştirme Programının sekreteryaya hizmetlerinin, programa ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ile her türlü harcamanın yapılmasında yetkili ve sorumlu birimi,
- e) **ÖYP Kurum Koordinatörü:** ÖYP Kurum Koordinasyon Birimi'nin faaliyetlerinin Trabzon Üniversitesi adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından atanan ve üst yöneticiye karşı sorumlu olan kişiyi,
- f) **ÖYP Puanı:** Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı'na araştırma görevlisi olarak atanmak üzere başvuran adayların ya da program gereğince bir ÖYP yükseköğretim kurumuna lisansüstü eğitim öğretim görmek amacıyla başvuran ÖYP araştırma görevlilerinin lisans genel not ortalamasının %25'i ile Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı'nda (ALES) ilgili alanda alınan puanın %60'ı ve varsa yabancı dil puanının %15'i alınarak hesaplanan ve en son girilen ALES ve Yabancı Dil Sınav sonuçlarına göre güncellenebilen puanı,
- g) **ÖYP Üniversitesi:** Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında lisansüstü eğitim-öğretim vermesi Yükseköğretim Kurulu'na uygun görülen Devlet yükseköğretim kurumunu,

ğ) **Yabancı Dil Sınavı:** ÜDS, KPDS YDS veya eşdeğerliliği Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından belirlenen dil sınavını ifade eder.

h) **YÖK:** Yükseköğretim Kurulu'nu,

ı) **Yükseköğretim Kurumu:** Devlet üniversiteleri ile yüksek teknoloji enstitülerini,

i) **YÖK Yürütme Kurulu:** Yükseköğretim Kurulu Yürütme Kurulunu, ifade eder.

j) **ÖYP Yürütme Kurulu:** Trabzon Üniversitesi Rektörü tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı ile ÖYP Kurum Koordinatörü ve Trabzon Üniversitesi bünyesindeki Enstitü Müdürlerinden oluşan karar ve koordinasyon kurulu,

k) **Enstitü:** Trabzon Üniversitesi'nin Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına katılan Enstitülerini,

l) **TRÜ:** Trabzon Üniversitesi'ni

m) **ÖYP Bütçesi:** Yükseköğretim Kurulu tarafından her bir ÖYP araştırma görevlisi için üniversiteye tahsis edilen kaynağı,

ifade eder.

ÖYP Kurum Koordinasyon Birimi

Madde 5 - (1) Koordinasyon Birimi; Koordinatör, Gerçekleştirme Görevlisi ve memurlardan oluşur.

(2) Koordinasyon Biriminin görevleri şunlardır:

a) ÖYP sekretarya hizmetlerini yürütmek,

b) TRÜ Personel Daire Başkanlığı ve ilgili enstitüler ile işbirliği içinde ÖYP kapsamında TRÜ'de lisansüstü eğitim verebilecek anabilim dalları ile öğretim üye sayılarını, eğitim-öğretim ve araştırma altyapılarını, anabilim dallarının ÖYP kapsamı dışında mevcut ve bu kapsamda almayı planladıkları öğrenci sayılarını ve asgari koşullarını YÖK'e bildirmek,

c) Personel Daire Başkanlığı ile işbirliği içinde TRÜ'nün ÖYP kapsamında araştırma görevlisi taleplerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ç) YÖK'ün her yıl için ilan edeceği ÖYP lisansüstü öğretim kontenjanlarını ve bu kontenjanlara başvuru koşullarını duyurmak ve/veya duyurulmasını sağlamak,

d) ÖYP Yürütme Kurulu tarafından belirlenen takvim ve yönteme göre başvuruları kabul etmek ve tasnif ederek değerlendirilmesi için ÖYP Yürütme Kuruluna sunmak,

e) TRÜ'de lisansüstü öğrenim görmeye hak kazanan ÖYP öğrencilerinin listesini ve kayıtla ilgili hususları ilan etmek,

f) Enstitülere kayıt yaptıran ÖYP lisansüstü öğrencileri için kabul belgesi düzenlemek,

g) TRÜ'ye ÖYP kapsamında atanan araştırma görevlilerinin yabancı dil öğrenimi ile ilgili işlemleri yürütmek.

ğ) Yükseköğretim Kurulu tarafından her bir ÖYP araştırma görevlisi için üniversiteye tahsis edilen ÖYP Bütçesinin ÖYP Araştırma Görevlilerinin talepleri doğrultusunda proje ve seyahat harcamalarının iş ve işlemlerini yürütmek,

h) 2547 sayılı Kanun'un 33.Maddesi uyarınca TRÜ'ye atanan ve 35.Madde ile geçici olarak kadroları aktarılan ÖYP Araştırma Görevlilerinin kaynak aktarımı taleplerini ve iadelerini yapmak.

ÖYP Yürütme Kurulu

Madde 6 - (1) ÖYP Yürütme Kurulu; ilgili rektör yardımcısı başkanlığında, başkanın daveti üzerine her eğitim-öğretim döneminde en az bir kez toplanır. İhtiyaç duyulması halinde ÖYP'de yer alan fakülte temsilcileri de ÖYP kurum koordinatörünün daveti üzerine bu toplantıya katılırlar. Kurul üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üye tekrar görevlendirilebilir.

(2) ÖYP Yürütme Kurulunun görevleri şunlardır:

a) **ÖYP Öğrencisi kabulü kapsamında;**

1) TRÜ ÖYP kontenjanlarının belirlenmesine ilişkin işleri koordine etmek,

- 2) İlan edilen kontenjanlarla ilgili başvuru takvimini hazırlamak,
 - 3) Başvuruları değerlendirerek kontenjan dâhilinde kabul edilecek adayları belirlemek,
- b) ÖYP Araştırma Görevlisi kabulü kapsamında;
- 1) TRÜ'ye atanacak araştırma görevlisi kadrolarının belirlenmesine ilişkin işleri koordine etmek,
 - 2) ÖYP araştırma görevlisi kadrolarına YÖK tarafından yerleştirilen adaylardan TRÜ'ye bizzat yapılan başvuruları gerekli koşullar açısından değerlendirmek ve sonuçları Rektörlüğe bildirmek,
 - 3) ÖYP ile ilgili diğer iş ve işlemleri yerine getirmek.

İKİNCİ BÖLÜM

Kontenjanlar, Değerlendirme ve Atama

ÖYP Araştırma Görevlisi Kontenjanları

Madde 7 - (1) TRÜ ÖYP Yürütme Kurulu, program kapsamında anabilim dalları itibarıyla alınması istenen araştırma görevlisi sayılarını ve araştırma görevliliğine başvuruda bulunacakların lisans veya lisansüstü mezuniyet alanlarına ilişkin özel koşulları belirleyip ÖYP Kurum Koordinasyon Birimi aracılığı ile YÖK'e bildirir.

YÖK Yürütme Kurulu, programa katılmak üzere yapılan başvuru talebini değerlendirir ve ÖYP araştırma görevlisi kontenjanlarını belirleyerek ÖYP Kurum Koordinasyon Birimine bildirir.

Başvuru ve Değerlendirme

Madde 8 - (1) Belirtilen koşulları karşılayan adaylar Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı'na, YÖK Yürütme Kurulu kararı ile YÖK'ün resmi internet sitesinde ilan edilen ÖYP araştırma görevlisi kadrolarına başvurularını, söz konusu internet sitesi üzerinden beyan usulüne göre yaparlar. ÖYP araştırma görevlisi kadrolarına yerleştirmeler YÖK tarafından ÖYP puanı esas alınarak merkezi sistemle ilgili mevzuatlara göre yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yabancı Dil Öğrenimi ve Lisansüstü Eğitim Öğretim

Yurt İçinde Yabancı Dil Öğrenimi

Madde 9 - (1) ÖYP kapsamında yükseköğretim kurumlarına atanan ve yabancı dil puanı 65'in altında olan araştırma görevlileri ÖYP puanları ve tercihleri esas alınarak merkezi yerleştirme sistemi ile Yükseköğretim Yürütme Kurulunun belirlediği yurtiçindeki yükseköğretim kurumlarına altı ay süreyle dil öğrenimi yapmak üzere yerleştirilir.

(2) ÖYP araştırma görevlileri, öğrenim süresi boyunca yabancı dil öğretimi yapan yükseköğretim kurumlarında 2547 sayılı Kanunun 39 uncu Maddesinin birinci fıkrası uyarınca görevlendirilirler.

(3) ÖYP araştırma görevlilerinin yurtiçi yabancı dil öğrenimine katılmaları ve devam etmeleri zorunludur. Dil öğrenimine katılmayanların veya yeterli dil puanı almış olsalar dahi dil öğrenimine mazeretsiz olarak toplam 10 (on) iş günü devam etmeyenlerin kaçro ile ilişkileri kesilir.

(4) Yurtiçindeki yabancı dil öğrenimini tamamlayan ÖYP araştırma görevlileri, başkaca bir işleme gerek kalmaksızın kadrolarının bulunduğu yükseköğretim kurumlarına dönerler ve kurumlarını bilgilendirirler. Ancak ÖYP araştırma görevlisi olarak atandığı tarihten itibaren; yabancı dil puanı 50'nin altında olan araştırma görevlilerinin bir yılın sonunda, yabancı dil puanı 65'in altında olan araştırma görevlilerinin ise iki yılın sonunda kadroları ile ilişkileri kesilir.

Yurt Dışında Yabancı Dil Öğrenimi

Madde 10 - (1) ÖYP araştırma görevlilerinden aşağıdaki şartları taşıyanlar, istekleri halinde yabancı dil öğrenimi için en fazla altı ay süreyle 2547 sayılı Kanunun 39 uncu Maddesinin birinci fıkrası kapsamında

yurtdışına gönderilebilir.

(2) Araştırma görevlilerinin yurt dışında yabancı dil öğrenimi görebilmeleri için;

a) Başvuru tarihinden önceki beş yıl içinde alınmış olmak kaydıyla, öğrenim görmek istedikleri yabancı dile ilişkin yabancı dil sınavından en az 65 puan almış olmak ya da eşdeğerliği ÖSYM tarafından kabul edilen yabancı dil sınavlarından eşdeğer puan almış olmak,

b) Yurtdışındaki bir yükseköğretim kurumundan yabancı dil öğrenimi için başlıklı ve imzalı kabul belgesi almak gereklidir.

(3) Yabancı dil öğrenimi için yurtdışına gönderilecek araştırma görevlilerinden belirleyen şartları sağlayanlar, bağlı bulunduğu fakülte veya enstitüye başvurularını yaparlar. Enstitü/Fakülte yönetim kurulunda değerlendirilerek yurtdışına gönderilmesi uygun bulunan başvurular Rektörlük aracılığıyla YÖK'e teklif edilir. Rektörlük tarafından YÖK'e gönderilen teklifler Yürütme Kurulunda görüşülerek karara bağlanır.

(4) Yabancı dil öğrenimi için yurtdışına gönderilecek araştırma görevlilerine yol masrafı, yevmiye ve zorunlu sağlık sigortası, yabancı dil öğrenim giderleri olarak yapılacak ödemeler ülke ve ödeme unsurları itibarıyla Yürütme Kurulu tarafından bir liste halinde belirlenir ve ilgililere duyurulur. YÖK Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından araştırma görevlisi için kadrolarının bulunduğu yükseköğretim kurumuna aktarılacak kaynağın tutarı, kaynak aktarımı tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz satış kuru esas alınarak hesaplanan Türk Lirası tutarını geçemez. Kaynak aktarılma tarihinden sonra meydana gelecek kur farkları hiçbir şekilde dikkate alınmaz. Bu ödemeler dışında ilgililere herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz.

(5) Yabancı dil öğrenimini başarı ile tamamlayamayan, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen lisansüstü eğitim programlarından birine başlamayan, ÖYP'ye devam etmeyen, kadrosunun bulunduğu yükseköğretim kurumunda görevine başlamayan veya görevine başlayıp mecburi hizmet yükümlülüğünü yerine getirmeyen araştırma görevlilerinin ilişkileri kesilerek haklarında imzaladıkları "Yüklenme Senedi ile Mürşer İmzalı Müteselsil Kefalet Senedi" hükümleri uyarınca işlem yapılır.

Lisansüstü Öğrenim Kontenjanları ve Yerleştirme

Madde 11 - (1) Öğretim üyesi yetiştirme programına katılmak isteyen yükseköğretim kurumları, lisansüstü öğretim verebilecekleri anabilim dallarını, bu anabilim dallarındaki öğretim üyesi sayılarını, eğitim öğretim ve araştırma altyapılarını, ÖYP dışı lisansüstü öğrenci sayısı ve ÖYP kapsamında lisansüstü öğretim vermeyi planladıkları araştırma görevlisi sayılarını YÖK'e bildirir.

(2) YÖK Yürütme Kurulu kararı ile ÖYP kapsamında desteklenecek lisansüstü programlar ile kontenjanları belirlenir. Belirlenen program ve kontenjanlar YÖK'ün internet sitesinde ilan edilir.

(3) Belirlenen kontenjanlara başvuracak adaylarda aranacak asgari şartlar TRÜ'nün önerileri dikkate alınarak YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

(4) Lisansüstü öğrenim kontenjanlarına yerleştirmeler adayların ÖYP puanı esas alınarak YÖK Yürütme Kurulu tarafından merkezi sistemle gerçekleştirilir.

(5) Özel yetenek sınavıyla lisansüstü öğrenime öğrenci kabul eden anabilim dalları için Trabzon Üniversitesi'nce özel yetenek sınavı yapılır. Değerlendirme ve yerleştirme adayların ÖYP Puanının % 75'i ve ilgili yükseköğretim kurumunca yapılan özel yetenek sınavının % 25'i hesaplanarak yapılır.

(6) ÖYP kapsamında atanan ve yabancı dil sınav puanı 65 ve üzeri olan araştırma görevlileri, YÖK tarafından yerleştirildikleri ÖYP lisansüstü programlarına kayıt yaptırdıktan sonra, YÖK Yürütme Kurulu kararı ile 2547 sayılı Kanunun 35 inci Maddesi uyarınca ÖYP kapsamındaki diğer yükseköğretim kurumlarında görevlendirilebilirler. Talepleri halinde ÖYP kapsamında atanan ve yabancı dil puanı 65 ve üzeri olan araştırma görevlileri yüksek lisans öğrenimlerini atandıkları yükseköğretim kurumlarından da alabilirler. Ancak Doktora eğitimi için, ilgili anabilim dalının ÖYP kapsamında eğitim veren program sayılıp sayılmayacağına, kuruluş tarihinden itibaren 10 yıl geçmeyen yükseköğretim kurumları için, YÖK Yürütme Kurulunca karar verilir. İlgili alanda ÖYP kapsamında eğitim veren programlara sahip yükseköğretim kurumları kendi kadrolarına atanan araştırma görevlilerini YÖK Yürütme Kurulu kararı gereksizinsiz doktora eğitimine başlatabilirler.

(7) Atandığı tarihte veya yurtiçi yabancı dil öğrenimi sonunda, Yabancı dil puanı 65 ve üzeri olan ÖYP araştırma görevlilerinin, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen lisansüstü öğrenim

programlarından birine başlanamaları durumunda kadroları ile ilişkileri kesilir.

(8) ÖYP kapsamında atanmış olup, atanma tarihinden önce Yürütme Kurulunca belirlenen lisansüstü öğrenim kontenjanları dışında başka bir yükseköğretim kurumu ve/veya bölümde lisansüstü öğrenime başlamış araştırma görevlilerine aynı yerde lisansüstü öğretim yaptırmak isteyen yükseköğretim kurumlarının kontenjan talepleri, Yürütme Kurulunca karara bağlanır.

(9) ÖYP kapsamında atanmış olup, atanma tarihinden sonra Yürütme Kurulunca belirlenen lisansüstü öğrenim kontenjanları dışında başka bir yükseköğretim kurumu ve/veya bölümde lisansüstü öğrenime başlamış araştırma görevlilerine aynı yerde lisansüstü öğretim yaptırmak isteyen yükseköğretim kurumlarının kontenjan talepleri değerlendirmeye alınmaz.

(10) Halen bir devlet yükseköğretim kurumunda lisansüstü (yüksek lisans, doktora, bütünüşik doktora) öğrenimine devam eden ÖYP araştırma görevlilerinin devam ettikleri yükseköğretim kurumu/bölüm/anabilim dalı Yükseköğretim Kurulu kararı ile ilan edilen ÖYP kapsamında lisansüstü öğretim verebilecek yükseköğretim kurumları arasında yer alıyorsa, bu anabilim dalına yerleşen araştırma görevlileri bu yükseköğretim kurumuna tahsis edilen lisansüstü öğrenim kontenjanları dışında tutulur. Yükseköğretim kurumunun bu durumdaki araştırma görevlileri için kontenjan talep etmesine gerek yoktur.

(11) ÖYP kapsamında yüksek lisans öğrenimini tamamlayan araştırma görevlilerinin doktora öğrenimlerine bir başka yerde devam etmelerine yükseköğretim kurumunun teklifi üzerine Yürütme Kurulunca karar verilir.

(12) ÖYP araştırma görevlilerinin atandıkları anabilim dalında lisansüstü öğrenim yapmaları esastır. Aynı bölümde olmak kaydıyla atandıkları anabilim dalı dışındaki bir anabilim dalında lisansüstü öğretim yaptırmak yükseköğretim kurumunun takdirindedir. Ancak, bölüm değişikliği yükseköğretim kurumunun teklifi ve Yürütme Kurulu kararı ile yapılabilir.

(13) Öğretim üyesi yetiştirmek amacıyla öğretim elemanı temininde güçlük çekilen alanlarda yükseköğretim kurumları tarafından lisansüstü öğrenim programlarının açılması hususunda Yürütme Kurulu gerekli tedbirleri alır.

Öğrenim Süresi

Madde 12 - (1) Öğrenim süreleri TRÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirlenen sürelerdir. ÖYP kapsamına alınan araştırma görevlilerinin yabancı dil puanlarının 65'in altında olması nedeniyle yabancı dil öğrenimi almaları durumunda Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde belirlenen azami öğrenim sürelerine 6 ay eklenir. Söz konusu Yönetmelikte belirlenen azami öğrenim sürelerine eklenen sürede alınan bilimsel hazırlık süreleri için ÖYP kapsamında yükseköğretim kurumlarına destek yapılmaz.

(2) ÖYP Usul ve Esaslar gereğince yabancı dil yeterliliği sağlamak için verilen süreler ile Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği gereğince azami süre içinde çalışmalarını tamamlayamayan, ÖYP'ye devam etmek istemeyen, kadrosunun bulunduğu yükseköğretim kurumunda görevine başlamayan veya görevine başlayıp mecburi hizmet yükümlülüğünü yerine getirmeyen ÖYP araştırma görevlilerinin ilişkileri kesilerek haklarında taahhütname ve kefaletname senedi uyarınca işlem yapılır.

(3) ÖYP kapsamında atanan araştırma görevlileri, lisansüstü öğrenim yaptıkları yükseköğretim kurumunun ilgili kararlarına uymakla yükümlüdür.

(4) ÖYP Usul ve Esaslarına göre ÖYP kadrosu ile ilişik kesilmesi lisansüstü öğrenime de ilişik kesilmesi neticesini doğurmaz.

Danışman Atanması ve Tez İzleme Komitesi

Madde 13 - (1) ÖYP araştırma görevlilerine, lisansüstü öğrenim için kayıtlı oldukları enstitü tarafından bir danışman görevlendirilir. Danışman; her yarıyıl sonunda araştırma görevlisi hakkında hazırlayacağı değerlendirme raporunu enstitüye sunar. Bu raporlar düzenli olarak öğrencinin mecburi hizmet yükümlüsü olduğu yükseköğretim kurumuna gönderilir.

(2) 2547 sayılı Kanunun 35 inci Maddesi uyarınca bir başka yükseköğretim kurumunda görevlendirilen ÖYP araştırma görevlileri, mecburi hizmetle yükümlü bulundukları yükseköğretim kurumlarına yılda bir kez bilgilendirme amacıyla rapor sunmakla yükümlüdür.

(3) Dersleri başarı ile tamamlayarak tez aşamasına geçen ÖYP araştırma görevlileri, tez danışmanının olumlu görüşü ve YÖK Yürütme Kurulu kararı ile atandıkları yükseköğretim kurumunda tez çalışmalarını yürütebilirler.

(4) Bu Maddede yer almayan hususlarda; "Trabzon Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kaynak Aktarımı, ÖYP Giderleri ve Harcamalar

TRÜ ÖYP programı gider ve harcamaları aşağıda yer alan mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülür.

- 2547 Sayılı Yasa,
- TRÜ ÖYP Yönergesi,
- TRÜ BAP Yönergesi,
- ÖYP Usul ve Esaslar,
- 6245 Sayılı Harcırak Yasası ile bütçe yasaları ve diğer mali mevzuat,
- Öğretim Üyesi ve Araştırmacı Yetiştirilmesi Amacıyla Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanlarına Sağlanacak Destekler ile Diğer Hususlara İlişkin usul ve Esaslar.

Kaynak aktarımı

Madde 14 - (1) 2547 sayılı Kanunun 10. Maddesi uyarınca yurt içinde ve yurt dışında öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla YÖK bütçesinin mevcut veya yeni açılacak tertiplerine kaydedilen ödenekten ÖYP çerçevesinde desteklenmesine karar verilen başvurulara ilişkin YÖK Yürütme Kurulu tarafından uygun görülen tutarlar, tahakkuk ettirmek suretiyle TRÜ bütçesine aktarılır. ÖYP kapsamında, TRÜ'ye aktarılan tutarların karşılığı, TRÜ tarafından bir yandan (B) işaretli cetvele öz gelir, diğer yandan (A) işaretli cetvele ödenek olarak kaydedilir.

(2) ÖYP araştırma görevlisi kadrosuna atananlar için kaynak aktarımı YÖK Yürütme Kurulu kararı üzerine yapılır.

Kaynak aktarımı yapılabilmesi için;

- a) ÖYP kapsamında TRÜ'ye lisansüstü öğrenci kaydının yapılmış olması,
- b) Yabancı Dil Sınavından 65 ve üstü puan almış olması
- c) Bir yükseköğretim kurumu adına başka bir yükseköğretim kurumunda lisansüstü öğrenim gören araştırma görevlilerinin, 2547 sayılı Kanunun 35. Maddesi kapsamında görevlendirilmiş olması,
- ç) ÖYP araştırma görevlisinin atandığı bölüm/anabilim dalı ile lisansüstü öğrenim gördüğü bölüm/anabilim dalının aynı olması (YÖK Yürütme Kurulu Kararı ile farklı bölümde ve TRÜ Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile farklı anabilim dalında öğrenim görmesine izin verilenler hariç) gerekir.
- d) ÖYP araştırma görevlisi hangi lisansüstü öğrenim programına devam ediyorsa (yüksek lisans, doktora, bütünselik doktora) sadece devam ettiği program için ayrılan ödenek TRÜ'ye aktarılır.

(3) 2010 yılından önce ÖYP'ye dâhil olan araştırma görevlilerine Yükseköğretim Kurulu tarafından kaynak aktarımı yapılmaz.

ÖYP Giderleri

Madde 15 - (1) ÖYP araştırma görevlilerinin eğitimleri süresince kullanılmak üzere Yükseköğretim Kurulu tarafından her bir ÖYP araştırma görevlisi için eğitim-öğretim ve araştırma amacıyla yükseköğretim kurumuna aktarılan kaynaklar; ÖYP kapsamındaki proje giderleri, yurt içinde veya yurt dışında yapılacak yabancı dil eğitimi giderleri, lisansüstü eğitimin tez aşamasında yurt dışında sürdürülecek bir bölümüne ilişkin araştırma giderleri, eğitim-öğretim için gerekli alımlar, temel ofis ekipmanları, sarf malzemeleri, makine-teçhizat alım, bakım, onarım ve destek harcamaları, ÖYP araştırma görevlilerinin yılda toplam 15 günü aşmayacak şekilde yurtiçi veya yurtdışı bilimsel amaçlı toplantılara katılmaları (6245 sayılı Harcırak Kanunu uyarınca yapılan ödemeler dâhil) için kullanılır.

ÖYP Kaynaklarının Kullanımı

Madde 16 - (1) ÖYP araştırma görevlilerinin öğrenimleri süresince kullanılmak üzere Yükseköğretim Kurulu tarafından her bir ÖYP araştırma görevlisi için eğitim öğretim ve araştırma amacıyla TRÜ'ye aktarılan kaynaklar yapılacak ödemelere ilişkin gider gerçekleştirme işlemleri;

a) ÖYP araştırma görevlisinin talebi, danışmanının görüşü alınarak, ilgili Enstitü/Fakülte tarafından ÖYP Kurum Koordinasyon Birimine iletilmesi yoluyla yerine getirilir.

b) ÖYP kapsamındaki araştırma görevlisinin başarılı ya da başarısız olarak TRÜ ile ilişkisi kalmadığı durumlarda, proje giderleri içinde alımı yapılan ve mevzuata göre demirbaş kaydına alınan her nevi malzeme, programlar ve kitaplar, TRÜ Rektörlüğünün veya Rektörlüğün belirleyeceği (Danışman öğretim üyesinin fiilen görev yaptığı birim veya kadrosunun olduğu birim veya başka bir birim) bağlı birimin demirbaş kaydına alınır. Demirbaş kaydına alınan malzemenin ilgili danışman öğretim üyesinde kalmasına ya da düşülmesine Rektörlükçe karar verilir.

Aktarma ve İade

Madde 17 (1) ÖYP kapsamında TRÜ'ye ödenen tutarlar her bir ÖYP araştırma görevlisi için ÖYP Usul ve Esaslara uygun olarak harcanır. Amacı doğrultusunda kullanılamayacağı anlaşılan tutarlar arasında ve diğer gider gruplarına aktarma yapılamaz. Bu kapsamda TRÜ'ye aktarılan tutarlardan kullanılmayanlar, YÖK'ün ilgili hesaplarına iade edilir.

Harcama Belgeleri ve Muhafazası

Madde 18 - (1) ÖYP kapsamında yapılan harcamaların belgelendirilmesinde Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği hükümleri uygulanır. ÖYP faaliyetleri ile ilgili her türlü işlem ve harcamalara ilişkin belgelerin nüshaları, TRÜ ÖYP Kurum Koordinasyon Birimi'nde genel hükümlere göre muhafaza edilir ve denetime hazır halde bulundurulur.

Yürürlük

Madde 19 - (1) Bu yönergede yer almayan hususlarda yönergeye dayanak teşkil eden “*Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Usul ve Esaslar*” hükümleri uygulanır.

Madde 20 - (1) Bu Yönerge, TRÜ Senatosunun kararı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21 - (1) Bu yönerge hükümlerini TRÜ Rektörü yürütür.