

EĞİTİM-ÖĞRETİM KALİTE ALT KOMİSYONU
Eylem Planı ve İş Akış Tarihleri

Tablo: Eylem Planı 2025

ALT BAŞLIK	HEDEF	YAPILACAKLAR
B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ		
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı (4)	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. (4)	<ol style="list-style-type: none"> Her öğretim elemanının değerlendirmesi için bir anket hazırlanacak (12-20 Nisan ayı içerisinde) Her bölüm kendi içinde tüm anabilim dallarının katıldığı bir müfredat değerlendirme toplantısı yapacak ve sonuç raporunu dekanlığa iletecek (26-30 Mayıs ayı içerisinde)
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi (4)	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. (4)	<p>Programın yapısı, yoğunluğu, ders ardışıklığı ile ilgili paydaş görüşleri:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odak grup görüşmeleri yapılacak (15 Mart) Her bölüm kendi içinde tüm anabilim dallarının katıldığı bir müfredat değerlendirme toplantısı yapacak ve sonuç raporunu dekanlığa iletecek (26-30 Mayıs ayı içerisinde)
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu (2)	<p>Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. (2)</p> <p>Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. (3)</p>	<ol style="list-style-type: none"> Anabilim dallarının kendi derslerinin öğrenme çıktılarının belirlenmesi (17-28 Mart) Öğretim elemanının iyileştirmeleri tamamlama süresi (12 Nisan'a kadar) Yapılan iyileştirmelerin analizi yapılacak. (Bilgi paketleri ilkelere uygun iyileştirildi mi, ne kadar eksik var?) (Mayıs 2025) Analiz sonucu iyileştirmeler istenecek. (Haziran 2025) Bir sonraki bilgi paketi güncelleme zamanı revize edilmiş olacak (Eylül 2025)

B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı (4)	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. (4)	1. Odak grup görüşmeleri yapılabilir (Eylül-Ekim 2025)
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi (3)	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. (3) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir. (4)	1. Mezun aşamasındaki son sınıf öğrencilere program çıktılarını kendileri açısından değerlendirdikleri anket uygulanacak (Mayıs 2025) 2. 2024 ve 2025 raporları dikkate alınarak programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirilmesi yapılacak (Haziran) ve bu konuda paydaşlar bilgilendirilecek (Eylül-Ekim 2025) 3. Mezunların/Stajyerlerin Diyanet ve MEB kurumlarındaki performanslarına yönelik anket görüşü alınıp sonuçları değerlendirilecek (Haziran 2025)
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi (3)	Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir. (3) Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır. (4)	1. Yönetişimle ilgili seminer verilebilir. Konunun Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu ile görüşülmesi (2025 yılı içerisinde) 2. Odak grup toplantıları (her anabilim dalından oluşan üç bölüm toplantısı) sonuç raporunu dekanlığa teslim edilmeli. (2025 yılı içerisinde)

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (3)	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.</p> <p>(3)</p> <p>Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p> <p>(4)</p>	<p>1. Dönem başında ve sonunda öğretim elemanlarına ve öğrencilere anket uygulanacaktır. (Eylül-Aralık)</p>
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme (4)	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p> <p>(4)</p>	<p>1. Öğretim elemanlarından ölçme araçlarına ilişkin değerlendirme raporlarını teslim etmeleri istenecek. (Mayıs-Temmuz)</p> <p>2. Öğretim elemanı anketlerinde ölçme-değerlendirmeye yönelik ihtiyaçları sorulabilir. (Eylül 2025)</p> <p>3. İlahiyat fakültesinden bir öğretim elemanının vereceği eğitici eğitiminin planlanması (Güz 2025)</p>
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (3)	<p>Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.</p> <p>(3)</p>	<p>1. Mezun aşamasındaki öğrencilere bir anket yapılması (Haziran 2025)</p> <p>2. Yatay geçiş- DGS ve özel öğrenci statüsündeki öğrencilerle bir temsilci grubunun oluşturulması ve odak grup görüşmesi yapılması (Mayıs 2025)</p>
B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma (2)	<p>Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.</p> <p>(2)</p> <p>Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.</p> <p>(3)</p>	<p>1. Hazırlık sınıfı etüt dersleri sonunda sertifika verilmesi (Haziran 2025)</p>

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları (3)	<p>Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. (3)</p> <p>Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. (4)</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizlerinin çıkarılması (Aralık 2025)2. Kütüphanedeki sayılarını artırmak amacıyla derslerde kullanılan zorunlu ders kitaplarının tespitinin yapılması-öğretim elemanı anketi (Nisan 2025)3. Çıkan sonuçlara göre ilgili kitapların temininin sağlanması (2025 yılı içerisinde)
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri (3)	<p>Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. (3)</p> <p>Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. (4)</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Üniversitemiz Kariyer Merkezi tarafından bir seminer yapılması (Mayıs)2. MEB Akademiden bir bilgilendirme semineri (Mayıs)3. DİB Akademiden bir bilgilendirme semineri (Mayıs)4. Öğrencilere sunulan akademik destek hizmetlerini değerlendirmelerine ilişkin anket uygulanması (Mayıs)
B.3.3. Tesis ve altyapılar (3)	<p>Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. (3)</p> <p>Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. (4)</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin <i>Talep İzleme Formu</i> uygulamasına devam edilmesi (Sene boyunca)2. <i>Dumansız Kampüs</i> uygulaması kapsamında komisyonlar ve dekanlıkla birlikte çalışılması3. Sene sonu genel değerlendirme anketinde ilgili alanda öğrencilerin değerlendirmelerinin alınması (Mayıs)
B.3.4. Dezavantajlı gruplar (4)	<p>Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Engelli öğrenci temsilcisi ile dönem sonunda genel değerlendirme toplantısı yapılması (Mayıs)2. Yabancı uyruklu öğrencilerle dönem sonunda genel değerlendirme

	grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir. (4)	toplantısı yapılması (Mayıs)
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler (3)	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. (3) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. (4)	1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin <i>Talep İzleme Formu</i> uygulamasına devam edilmesi (Sene boyunca) 2. Sene sonu genel değerlendirme anketinde ilgili alanda öğrencilerin değerlendirmelerinin alınması (Mayıs)

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri (3)	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. (3) Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. (4)	Mevcut uygulamalara devam edilmesi.
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi (4)	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır. (4)	1. Öğretim elemanlarına öğretim yetkinliklerinin gelişimi için ne tür eğitime ihtiyaç duydukları sorulabilir. (Eylül 2025) 2. 2024 yılında verilen eğitimlerden farklı olarak derslerde öğretim teknolojileri kullanma konusunda bir sunum organize edilebilir. (Güz 2025)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme (3)	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır. (3) Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. (4)	Fakülte bünyesinde yeni oluşturulan Ödüllendirme ve Teşvik Komisyonu çalışmalarının izlenmesi ve gereken noktalarda önerilerde bulunulması.
---	---	---